Детска градина № 125 “Усмивка”

✉ **п.к.1618** гр.София, р-н:“ Овча купел“, ул. “Монтевидео” № 21А,
☎ тел.02/4261128 0884171459 0884801674
e-mail: info-2217910@edu.mon.bg , usmivkadet@abv.bg
сайт: https://125dg.com/

Вх.№...../.....20.....г.

ДО
ДИРЕКТОРА
НА 125. ДГ „УСМИВКА“
Г-ЖА А.АЛИПИЕВА-ГЕРОВА

ДЕКЛАРАЦИЯ

от 1.....
/ трите имена на родителя/
2.....
/ трите имена на родителя/
телефони:
1...../2.....
родители/настойници /попечители на: /име, презиме, фамилия на детето/ :

.....

Като родители **сме запознати** с правата, задълженията и отговорностите ни към детската градина, определени с Правилника за дейността на 125.ДГ „Усмивка “ , с Правилника за вътрешния трудов ред в 125.ДГ „Усмивка “ и прилежащия към него Пропускателен режим. С настоящата декларация се задължаваме да спазваме въведените правила.
Задължаваме се лично да водим и вземаме детето си от детската градина.
Запознати сме, че детето ни не може да бъде водено и вземано от детската градина от лица под 18- годишна възраст.
При невъзможност посочваме лицата, които сме упълномощили за това;
……
/три имена на упълномощеното лице/ ,тел:
……
/три имена на упълномощеното лице /, тел:

Задължаваме се да присъстваме при извършване на сутрешен филтър на детето ни / проверка на паразити и признаци на вирусни и острозаразни болести. При констатирани здравословни проблеми да преустановим незабавно присъствие на детето в групата. **Запознати сме** с дневния режим на детската градина, като се задължаваме да не нарушаваме със закъснения логическата последователност на режимните моменти. **Задължаваме се** при всяко отсъствие на детето ни, писмено да уведомяваме директора, а за отсъствие по медицински причини своевременно да представяме медицинска бележка за периода на отсъствието. Задължаваме се да присъстваме на родително - учителските срещи и да изпълняваме Решенията взети на тях, съгласно чл. 210, ал. 1, т. 6 от ЗПУО.

Декларатор: 1..... /подпис на родителя/
...../име и фамилия /
Декларатор: 2..... /подпис на родителя/
...../име и фамилия /

125 ДГ "УСМИВКА"