



125 ДГ "Усмивка"

Детска градина № 125 "Усмивка"

✉ п.к.1618 гр.София, р-н Овча купел, ул. "Монтевидео" № 21А,

☎ тел.02/8558771 0884801674

e-mail: usmivkadet@abv.bg

ДО ДИРЕКТОРА
НА ДГ №125 "УСМИВКА"
ГР.СОФИЯ
Г-ЖА А.АЛИПИЕВА-ГЕРОВА

Вх.№...../.....20.....г.

З А Я В Л Е Н И Е

ЗА ПРЕМИНАВАНЕ В САМОСТОЯТЕЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ДЕТЕ

от

1.....
/име, презиме, фамилия/

в качеството си на
/родител/настойник/попечител/

С постоянен адрес:.....
/област, населено място, община/
.....
/ж.к., бул., ул., №, бл., вх., ап./

С настоящ адрес:.....
/област, населено място, община/
.....
/ж.к., бул., ул., №, бл., вх., ап./

телефон за връзка:

електронна поща

2.....
/име, презиме, фамилия/

в качеството си на
/родител/настойник/попечител/

С постоянен адрес :.....
/област, населено място, община/
.....
/ж.к., бул., ул., №, бл., вх., ап./

С настоящ адрес:.....
/област, населено място, община/
.....
/ж.к., бул., ул., №, бл., вх., ап./

телефон за връзка:

електронна поща

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

С настоящото заявление молим, на основание чл.12, във връзка с чл.67, ал.2 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 18, ал. 2 от Наредба № 5/03.06.2017 г. на МОН за предучилищното образование,

детето,

/име, презиме, фамилия по документ/

върху което упражняваме : родителски права /попечителство / настойничество,
(*излишното се зачертава*)

записано в..... група“.....“

/с думи/

/име на групата/

да бъде включено /да премине в самостоятелна организация на педагогическо взаимодействие в горепоменатата група в поверената Ви детска градина!

Задължаваме се да осигурим необходимите условия за обучение, познавателни книжки, учебници, учебни помагала и да прилагаме по свой избор методи и подходи, съобразени с възрастта, индивидуалните потребности и интересите на детето ни по време на обучението му в самостоятелна организация на педагогическо взаимодействие.

Запознати сме с обстоятелството, че при непостигане на необходимите компетентности от страна на детето ни, обучаващо се в самостоятелна организация на педагогическо взаимодействие, при спазване на изискванията на чл.18, ал.10 от Наредба № 5/03.06.2016 г. на МОН за предучилищното образование, от следващата учебна година то ще се включи в целодневна, полудневна, или почасова организация на предучилищното образование по избор на родителите.

Представяме следните документи:

1. Декларация от родителите за осигурени условия за провеждане на обучението на детето в съответствие с целите на предучилищното образование по чл.5 от Закона за предучилищното и училищното образование във връзка с чл.18, ал.3, т.1 от Наредба № 5/03.06.2016 г. на МОН за предучилищното образование /по образец/.

2. Декларация от родителите по чл.18, ал.3, т.3 от Наредба № 5/03.06.2016 г. на МОН за предучилищното образование за наличие на среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и за опазване на физическото и психическото му здраве и благополучие /по образец/.

3. Програма за развитие на детето, която задължително съдържа:

а) избрани методи и подходи, съобразени с възрастта, индивидуалните потребности и интересите на детето и гарантиращи постигане на целите по чл.5 от Закона за предучилищното и училищното образование;

б) примерно разпределение на теми за постигане на компетентностите по чл.28, ал.2 от Наредба № 5/03.06.2016 г. на МОН за предучилищното образование за съответната възрастова група;

в) списък на избраните познавателни книжки и учебни помагала.

Предоставяйки тези данни, даваме съгласие на РУО – София-град да ги използва за нуждите на администрацията във връзка с осъществяване на процедурата.

Посочената информация ще бъде обработвана и съхранявана в РУО – София-град или детската градина според изискванията на Закона за защита на личните данни. Подателите на документите носят отговорност за верността на вписаните данни.

дата:20.....г.

гр.София

С уважение:

1..... / подпис/

/име и фамилия/

2..... / подпис/

/име и фамилия/